

Identyfikator postępowania ocids-148610-4e1d34ec-05cd-4afe-8f6a-ed227fe56f57 (ID) na Platformie e-Zamówienia
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e – Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocids-148610-4e1d34ec-05cd-4afe-8f6a-ed227fe56f57> postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”).

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

"Termomodernizacja budynku „Teresa” - (Poradnia Leczenia Uzależnień)" - znak sprawy DI-06/25

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1 Uzdrowisko Rymanów S.A., ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów-Zdrój.
- 1.2. REGON: 000872059, NIP: 6840000790.
- 1.3. Godziny pracy: 7: 00 do 15: 00 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.4. e-mail: zaopatrzenie@uzdrowisko-rymanow.com.pl

2. STOSOWANE SKRÓTY W DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

- 2.1 „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
- 2.2 „SWZ” – specyfikacja warunków zamówienia,
- 2.3 „rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych” – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452),
- 2.4 „rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności” – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

3. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt. 1 w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych ([Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.](https://e-zamowienia.gov.pl/act/2019.09.11.pzp)) zwanej dalej „Ustawą PZP”, poniżej progów unijnych.
- 3.2 W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

4. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

- 4.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 4.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 4.3 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pani/Pan Marek Krzysztynski, tel. 605588667, 134357765.
- 4.4 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4.5 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e - Zamówienia ani logowania.
- 4.6 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 4.7 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 4.8 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 4.8.1 w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik) lub
 - 4.8.2 jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści, Formularza do komunikacji” lub w treści wiadomości e-mail (wyłącznie w przypadkach określonych w pkt. 4)

5. INFORMACJA, CO DO MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

5.1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

6.1 W zakresie zadania prowadzonego pod nazwą: Przebudowa, docieplenie oraz remont budynku w ramach zadania "Termomodernizacja budynku „Teresa” - (Poradnia Leczenia Uzależnień)" na działce nr 48 przy ul. Zdrojowa 54 w Rymanowie-Zdroju, będą do zrealizowania roboty, polegające na: wykonaniu docieplenia i nowej elewacji budynku, wymianie pokrycia z częściową przebudową dachu dla wydłużenia windy, wymianie stolarki okiennej i ślusarki drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej, dostosowaniu budynku do wymagań p. poż., wymianie źródła ciepła wraz z wewnętrzną instalacją gazową oraz wykonaniu pozostałych prac remontowych budowlano – instalacyjnych w budynku, w celu dostosowania do prowadzonej w nim działalności i podniesienia standardu wykończenia wnętrz dla jakości świadczonych usług dla pacjentów.

6.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ** wraz z załącznikami do OPZ.

6.3 Zamawiający wymaga również, aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ**.

6.4 **Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli gwarancji dla robót objętych umową na okres min. 36 miesiące i rękojmi za wady robót na ten sam okres. Uwaga: Dodatkowa gwarancja dla robót (okres wydłużenia gwarancji) podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. 21.2 SWZ.**

6.5 Zamawiający informuje, że nie będzie wymagał złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

6.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.8 Zamawiający nie przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

6.9 Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.

6.10 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.12 Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, które wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 ustawy Pzp.

6.13 Zgodnie z art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonaniu prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Informacje na temat uprawnień kontrolnych oraz sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań określa § 15 wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 7 do SWZ**.

6.14 Zamawiający **zaleca** złożenie oferty po uprzednim odbyciu wizji lokalnej, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie wizji lokalnej jest Pan Jan Niemczyk tel. 722 295 187 mail: j.niemczyk@uzdrowisko-rymanow.com.pl lub Pan Łukasz Paja tel. 609 759 413 mail: lpaja@uzdrowisko-rymanow.com.pl (kontakt telefoniczny od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-14:00).Každy z Wykonawców może zgłosić Zamawiającemu chęć dokonania wizji lokalnej, najpóźniej na jeden dzień przed terminem wizji mailem lub telefonicznie. Wizja lokalna służy tylko i wyłącznie do sprawdzenia i oceny faktycznej przyszłego terenu robót. Zadawanie pytań odbywa się tylko i wyłącznie w sposób wskazany w SWZ.

7. INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 ust. 1 ustawy PZP i PROCEDURY Z ART. 275 pkt. 2 ustawy PZP.

7.1 Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 ust. 1 ustawy PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie „Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”

7.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

8. INFORMACJA, CO DO PRAWA OPCJI ORAZ OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG KODU WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

8.1Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

8.2Wspólny słownik zamówień (CPV):

KOD CPV 45000000-7 Roboty budowlane (główny kod);

KOD CPV 45443000-4 Roboty elewacyjne

KOD CPV 45320000-6 Roboty izolacyjne

KOD CPV 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

KOD CPV 45421132-8 - Instalowanie okien
KOD CPV 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach;
KOD CPV 45321000-3 - Izolacja cieplna;
KOD CPV 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;
KOD CPV 45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne;
KOD CPV 45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;
KOD CPV 45331100 - Instalowanie centralnego ogrzewania;
KOD CPV 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
KOD CPV 45333000-0 - Roboty instalacyjne gazowe;
KOD CPV 44621200-1- Kotły grzewcze;
KOD CPV 45314310-7 - Układanie kabli
KOD CPV 45310000-3- Roboty instalacyjne elektryczne
KOD CPV 45315300-1 - Instalacje zasilania elektrycznego

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

9.1 Zamówienie będzie realizowane w okresie:

330 dni od dnia podpisania Umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, poświadczonym protokołem przez Inspektorów Nadzoru i Wykonawcę.

10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

10.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

10.1.1 Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

10.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

10.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

10.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

10.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

10.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

10.2.5 Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie budowy/przebudowy/modernizacji obiektu budowlanego w skład której wchodziła termomodernizacja budynku i wymiana źródła ciepła w kotłowni zasilającej ten budynek o wartości nie mniejszej niż 6 000 000,00 zł brutto, lub dwóch robót budowlanych w wyżej wymienionym zakresie, każda o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto.

10.2.6 Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, rozszerzonej o zabytki, jak również instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz w zakresie instalacji sanitarnych. Ww. osoba posiadająca uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, rozszerzonej o zabytki, będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Zamawiający dopuszcza sytuację, że ww. kierownik budowy pełnić będzie jednocześnie funkcję kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz w zakresie instalacji sanitarnych.

Uwaga:

- Przez robotę budowlaną rozumie się robotę realizowaną w ramach jednej zawartej przez Wykonawcę umowy.
- Jeżeli wartość zostanie podana w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty ogłoszony przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- Remont - należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym (art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 t. j)).
- Przebudowa - należy przez to rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego (art. 3 pkt 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 t.j)).

Zamawiający wskazuje, że Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania ww. warunków może polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

10.3.1 Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

10.3.1.1 Etap I- Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 3 do SWZ, Załącznik nr 4 do SWZ, Załącznik nr 5 do SWZ,**

10.3.1.2 Etap II - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie

złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach 12 i 13. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

- 10.4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.5 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 10.6 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.7 Zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy Pzp, W przypadku, gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.
- 10.8 Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.9 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 10.10 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.10.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.10.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

11.1 Dokumenty wraz z ofertą:

- 11.1.1 Wypełniony **Załącznik nr 1 do SWZ** – formularz ofertowy.
- 11.1.2 Dokumenty rejestrowe potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictwa potwierdzające umocowanie osób do składania oferty w imieniu Wykonawcy.
- 11.1.3 Oświadczenie Wykonawcy Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 11.1.4 Oświadczenie Wykonawcy – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. **Załącznik nr 4 do SWZ.**
- 11.1.5 Oświadczenie Podwykonawcy – dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia **Załącznik nr 5 do SWZ.**

12. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP

- 12.1. Wypełniony **Załącznik nr 6 do SWZ** – wykaz zrealizowanych robót budowlanych wraz z dowodami należytego zrealizowania roboty budowlanej (referencje, opinie, itp.)
- 12.2. Dokumentu/dokumentów na którym wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach w pkt 10.2.6 SWZ rozszerzonych o zabytki.

13. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.

Zamawiający zastrzega, że wymagał będzie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy, które zostało złożone wraz z ofertą na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp.

14. WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 14.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2** W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.3** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.4** W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego elektroniczną kopię (graficzne odwzorowanie dokumentu papierowego), kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np., jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości, co do ich prawdziwości).
- 14.5** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 15.3** Ofertę stanowi wypełniony **Formularz oferty- zgodnie z wzorem w załączniku nr 1 do SWZ.**
- 15.4** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 15.5** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 15.6** Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
Ponadto wymagane jest, aby pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone były kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wyborem wykonawcy.
- 15.7** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 15.8** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 15.9** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 15.10** Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 15.11** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania i załączeniem pełnomocnictwa (spełniającego wymagania określonego w ust. 15.10 i 15.12).
- 15.12** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97§ 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.
- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez

opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

16 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

16.1 Oferty można składać do dnia 20.10.2025 roku do godz. 11:00

16.2 Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem platformy internetowej e-Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 15.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

17.1 Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. 20.10.2025 roku o godz. 11:30

17.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie e- Zamówienia.

17.3 Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

17.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (bądź zamówień).

17.5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

18.1 Wykonawca składający ofertę jest z nią związany nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu składania ofert tj. 17.11.2025 r.

18.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

18.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18.4 W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

19.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. (zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 4)

19.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

19.3 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 19.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

19.4 Zamawiający zamieści treść wyjaśnień do SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.5 Zamawiający nie organizuje spotkań z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.

19.6 Zmiana treści SWZ: w szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.

19.7 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

20.1 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie dla całości zamówienia (**Załącznik Nr 1 do SWZ**).

20.2 Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

20.3 Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podawane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.4 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN (złoty polski). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

20.5 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

20.6 Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

20.7 Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

20.8 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

20.9 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług (Dz. U. z2018r. poz.2174, z późn. zm.), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1 Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.

21.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga%
1.	CENA OFERTY BRUTTO	90 %
2.	OKRES GWARANCJI	10%

Kryterium nr 1 - „Cena”:

- cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób: cena brutto = wartość netto + należny podatek VAT,
- cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia,
- cenę oferty należy ująć w Formularzu Oferty podając ją cyfrowo i słownie,
- oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 90 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 - „Okres Gwarancji”:

- Przy ocenie oferty w kryterium wydłużenie gwarancji („G”) najwyżej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaoferuje udzielenie na wykonany przedmioty zamówienia gwarancji dłuższej niż określona w pkt 6.4. SWZ, wydłużonej o podaną w ofercie liczbę (ilość) miesięcy, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt):

$$\text{„G”} = \frac{\text{G bad}}{\text{G dop}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie: G bad – ilość miesięcy, o którą Wykonawca wydłuży okres gwarancji, podana w ofercie badanej;
G dop – dopuszczalna maksymalna ilość miesięcy wydłużająca okres gwarancji (36); 10% - waga kryterium „G”

- Oceniają ofertę w kryterium „G” Zamawiający będzie brał pod uwagę wydłużenie okresu gwarancji (tzn. dodatkowy okres gwarancji) podane przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg załącznika nr 1 do SWZ), jednak nie więcej niż 36 miesiące. Dla oceny oferty, w której Wykonawca zaoferował wydłużenie gwarancji o 36 i więcej miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty maksymalną dopuszczoną liczbę (ilość) miesięcy– 36. W przypadku nie podania formularza oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

21.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów.

21.4 Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.5 W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż wartość netto została podana prawidłowo.

21.6 Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

21.7 O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punktów, udzielając zamówienie Wykonawcy, który je złożył.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

22.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

22.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą (tj. do dnia **17.11.2025 r.**), z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art.98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust.2. ustawy Pzp.

22.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

22.4 Wadium może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu;b)

gwarancjach bankowych;c) gwarancjach ubezpieczeniowych;d) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

22.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BNP Paribas Bank Polska S.A** z dopiskiem: **Wadium – "Termomodernizacja budynku „Teresa” - (Poradnia Leczenia Uzależnień)"- znak sprawy DI-06/25 numer rachunku bankowego: 92 1600 1462 1883 2178 6000 0001.**

22.6 Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, należy załączyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące jego utratę przez Wykonawcę określone w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.

22.7 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeśli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

22.8 Treść poręczenia lub gwarancji wadium musi zawierać w szczególności następujące elementy:1) nazwę i adres Zamawiającego,2) nazwę zamówienia, 3) nazwę i adres Wykonawcy, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem, 6) z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium na każde pisemne żądanie w okolicznościach określonych w art.98 ust.6 ustawy Pzp.

22.9 Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach, terminach i na zasadach określonych w art.98 ust 1 - 5 ustawy Pzp.

22.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli zająd okoliczności wymienione w Art.98 ust.6 ustawy Pzp.

22.11 Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

23. RÓWNOWAŻNOŚĆ

23.1. W przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w przepisie art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, lub odniesienia się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w przepisie art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza aby oferowane rozwiązanie spełniało inne wymagania, pod warunkiem zapewnienia spełnienia wszystkich cech, parametrów, wydajności i funkcjonalności, które zostały określone w SWZ (rozwiązania równoważne). Wobec tego należy przyjąć, że gdy w treści SWZ (w tym w treści załączników), znajdują się odwołania do takich rozwiązań, następuje po nich zwrot „lub równoważne", zaś kryteria stosowane w celu oceny równoważności, Zamawiający wskazuje każdorazowo przy danym rozwiązaniu.

23.2. Technologie i sposób wykonania przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo określone w Dokumentacji projektowej, stanowiącej **załącznik nr 2 do SWZ wraz z załącznikami do OPZ**, z zastrzeżeniem, że wszystkie wskazane w niej z nazw lub producentów preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych czy użytkowych. Technologie i sposoby wykonania przedmiotu zamówienia inne, niż określone w Dokumentacji projektowej:

23.2.1 zaoferowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w Dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

23.2.1.1 jeżeli Dokumentacja projektowa wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust 3 ustawy, to Zamawiający z mocy art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych opisanych w Dokumentacji projektowej, przy czym materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego (rozwiązania równoważne),

23.2.1.2 materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

23.2.1.3 pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń lub technologii zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy,

23.2.1.4 Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy (typy, rodzaju) i producentów przyjętych do wyceny i do zastosowania przy realizacji zamówienia (tj. oferowanych) materiałów, urządzeń i/lub nazwy przyjętych systemów, przy czym zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie,

- 23.2.2 zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy, w przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 - 107 ustawy, tj:
- 23.2.2.1 wykaz innych, równoważnych rozwiązań,
- 23.2.2.2 dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w Dokumentacji projektowej, potwierdzających że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i opisie przedmiotu zamówienia.
- 23.2.2.3 w przypadku, kiedy przedłożone dokumenty nie pozwolą Zamawiającemu na stwierdzenie, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy wezwie Wykonawcę do ich wyjaśnienia,
- 23.2.2.4 w przypadku niemożności stwierdzenia przez Zamawiającego w oparciu o otrzymane od Wykonawcy dokumenty lub wyjaśnienia, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający powoła w charakterze biegłego autora Dokumentacji projektowej do oceny zaoferowanych innych rozwiązań oraz ustalenia czy są równoważne i wydania stosownej opinii w tym zakresie,
- 23.2.2.5 w przypadku, gdy zastosowanie innych, równoważnych preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, wymagać będzie zmiany Dokumentacji projektowej, koszty tych zmian poniesie Wykonawca,
- 23.2.2.6 w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 23.2.2.2) bądź stwierdzenia, że zaoferowane inne rozwiązania nie są rozwiązaniami równoważnymi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 24.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zawarł w § 8 umowy stanowiącej **załącznik nr 7** do SWZ.
- 24.2 Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5,00 % ceny brutto całkowitej** podanej w ofercie.
- 24.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 24.4 Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających niżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.4.1 Projekt zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy z uwagą na to, iż projekt zabezpieczenia wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 24.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 24.5.1 Pieniężnej,
- 24.5.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 24.5.3 Gwarancjach bankowych,
- 24.5.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 24.5.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 24.6 W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi i gwarancji.
- 24.7 Gwarancja, o której mowa w pkt. 24.6. SWZ winna zawierać następujące elementy:
- 24.7.1 Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- 24.7.2 Określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 24.7.3 Kwotę gwarancji, Nr sprawy: DI-06/25.
- 24.7.4 Termin ważności gwarancji,
- 24.7.5 Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
- 24.7.5.1 Niewykonania umowy przez Wykonawcę,
- 24.7.5.2 Nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
- 24.8 W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 24.9 Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

24.10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BNP Paribas Bank Polska S.A, Nr rachunku: 92 1600 1462 1883 2178 6000 0001.**

24.11 W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginal dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

24.12 Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.

24.13 Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

24.14 W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

24.14.1 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę dostaw sprzętu i przejęcia ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru,

24.14.2 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji (tj. po upływie ostatniego z okresów rękojmi lub gwarancji).

24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

24.1 O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania.

24.2 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24.3 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa: a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

24.4 Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia przez Wykonawcę szczegółowego kosztorysu ofertowego.

24.5 Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego.

24.6 Zamawiający informuje, że przed podpisaniem Umowy, wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę dokumentów z których wynikać będzie, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w nw. specjalnościach:

- a) architektonicznej,
- b) konstrukcyjno-budowlanej, rozszerzonej o zabytki,
- d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych,
- e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

W celu wykazania powyższego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu informacji z podaniem imienia i nazwiska, branży, numeru uprawnień i informacji z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

24.7 Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**

25. POUCZENIE O SRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 (Dz. U. 2024 poz.1320), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

26. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L127/2018 z dnia 23.05.2018 r.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uzdrowisko Rymanów S.A., ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów Zdrój;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Uzdrowisko Rymanów S.A., ul. Zdrojowa 48, 38-481 Rymanów Zdrój jest Pani Justyna Ciechanowska, kontakt: justyna@ciechanowski.net.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **<Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników>;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **<Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego>;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

27. ZAŁĄCZNIK DO NINIJSZEGO SWZ STANOWIĄ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Podwykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz zrealizowanych robót budowlanych.
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Wzór umowy.

Zatwierdzam data
19.09.2025 r.